

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E PROVA PRATICA PER LA COPERTURA DI N°2 POSTI DI CATEGORIA “A1”, POSIZIONE ECONOMICA A1, AVENTE IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERAIO - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 42 del 22/04/2021, con la quale è stato approvato il Programma Triennale del Fabbisogno del personale per gli anni 2021/2023;
- i vigenti contratti collettivi nazionale di lavoro;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.P.R. nn. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, con nota n. 8397 del 17.04..2020, è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art.34 del D.Lgs. 165/2001 al Dipartimento della Funzione Pubblica c/o la Presidenza del Consiglio dei Ministri inerente la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 2 posti di categoria A/1 aventi il profilo professionale “OPERAIO”.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura per la copertura di n. 2 posti di OPERAIO a tempo pieno ed indeterminato (cat. giur. A/1 dell'ordinamento professionale), da esperire mediante un concorso pubblico, per titoli e prova pratica.

Resta inteso che l'Ente si riserva, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., di adibire ciascun dipendente, oltre che alle mansioni per le quali è stato assunto, anche a mansioni equivalenti nell'ambito della medesima area di inquadramento.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lg. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è il seguente:

1. stipendio annuo lordo della categoria A1 posizione economica A1 del comparto Autonomie Locali e Regioni per 12 mensilità;
2. assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
3. indennità di comparto;
4. tredicesima mensilità;
5. indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia;
6. ogni altro emolumento previsto dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il Responsabile del Settore competente adotta l'atto di ammissione od esclusione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura. Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando, e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'Ufficio Risorse Umane potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione, entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dalla procedura. Oltre il mancato possesso dei requisiti richiesti o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la presentazione o l'arrivo della domanda e curriculum oltre la scadenza prevista dal presente bando;
- la presentazione della domanda e/o del curriculum con modelli diversi da quelli indicati nel presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum;
- la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale;
- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti nel presente avviso.

L'esclusione dalla procedura, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicata ai candidati interessati mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e nella sua Sez. Amministrazione Trasparente.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione, dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per potere esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- f) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato - fatta eccezione per le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti pronunciate fino al 5 aprile 2001 incluso e dei decreti penali di condanna - per reati che diano luogo, ai sensi della normativa vigente, ad ipotesi di risoluzione del rapporto di lavoro o sospensione dal servizio.

Sono inoltre ritenute incompatibili con l'assunzione, senza necessità di alcuna valutazione e pertanto comporteranno l'esclusione dal concorso e comunque il non inserimento o la cancellazione dalla graduatoria:

- le condanne per reati che danno luogo all'applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale;
- le condanne per reati che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici;
- le condanne per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del d. lgs. 31/12/2012 n.235;
- l'applicazione, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera f) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- le condanne non definitive di cui all'art. 11, comma 1, lettere a), b) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- l'applicazione, con provvedimento non definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera c) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235;
- le condanne non definitive ed i rinvii a giudizio che, ai sensi della legge 27 marzo 2001 n. 97, diano luogo a sospensione dal servizio o trasferimento.

Le sentenze previste dall'art. 444 del codice di procedura penale sono equiparate a condanna ai fini dell'applicazione del presente bando se:

- intervenute a partire dal 13 ottobre 2000 per le ipotesi di cui ai numeri 3) e 5);
- intervenute a partire dal 6 aprile 2001 negli altri casi.

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi);

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs.30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso ed i titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione oltre che permanere al momento dell'assunzione.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Possesso di diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media)
(Per i cittadini in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);
2. Possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
3. Idoneità fisica all'impiego, ed in particolare:
 - Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo.
 - Normale acutezza visiva ed auditiva.

Costituiscono inoltre cause di non idoneità le seguenti imperfezioni e infermità di grado tale da pregiudicare l'attività di servizio:

- la TBC polmonare ed extra-polmonare attiva nelle sue varie forme;
- l'alcolismo, le tossicomanie e le intossicazioni croniche di origine esogena;
- le malformazioni e le malattie della bocca, le balbuzie e le disfonie di grado tale da compromettere la comprensione da parte di terzi;
- le infermità o malformazioni dell'apparato osteo-articolare e muscolare stabilizzate o evolutive tali comunque da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- le infermità broncopolmonari, pleuriche, toraciche e gli esiti di sostanziale rilevanza di malattie tubercolari dell'apparato pleuro-polmonare;
- le infermità ed imperfezioni dell'apparato cardiocircolatorio tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- le flebopatie e le arteriopatie periferiche;
- le malattie ed infermità dell'apparato neuro-psichico ed i loro esiti di rilevanza funzionale;
- le malattie croniche delle vie respiratorie superiori ed inferiori pregiudizievoli per l'attività di servizio.

L' Ente si riserva di sottoporre a controllo medico obbligatorio, tramite visita medico attitudinale secondo la normativa vigente, i vincitori del concorso e gli altri eventuali assunti.

Ai fini delle verifiche in materia di autocertificazione, si precisa che le dichiarazioni inerenti il possesso dei suddetti requisiti dovranno essere certificabili e/o documentabili.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, da compilare utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), dovrà essere indirizzata al Comune di Salemi - Piazza Dittatura 1, Uff. Protocollo e fatta pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 28 marzo 2022, mediante consegna a mani, racc. A/R o PEC.

La domanda deve pervenire entro il termine sopra indicato a pena di esclusione, senza che l'Amministrazione risponda di eventuali ritardi o disguidi di qualsiasi genere, non fa fede pertanto il timbro postale di invio.

La domanda potrà anche essere spedita in formato digitale nell'osservanza delle seguenti modalità: dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato alla casella protocollo@pec.cittadisalemi.it

Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Nella domanda gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di voler partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due OPERAI categoria contrattuale A1, posizione economica A1;
- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- stato civile (precisando il n. di figli);
- la residenza;
- la cittadinanza indicando specificatamente i casi che danno luogo alla deroga del possesso del requisito della cittadinanza italiana. Al riguardo:
 - ✓ se i documenti relativi sono stati rilasciati da Autorità Italiane si applicano le disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per cui sarà sufficiente dichiarare il loro possesso con indicazione precisa e puntuale degli elementi identificativi dei documenti stessi;

✓ se i documenti sono stati rilasciati da Autorità di Stati Esteri occorre che siano prodotti in allegato alla domanda di partecipazione e che gli stessi rispettino i requisiti di cui all'art. 2, comma 2, del d. lgs. n.394/1999 e s.m.i. e pertanto siano legalizzati ai sensi dell'articolo 49 del decreto del Presidente della Repubblica n. 200/1967, dalle autorità consolari italiane e corredati di traduzione in lingua italiana, di cui l'autorità consolare italiana attesta la conformità all'originale.

Sono fatte salve le diverse disposizioni contenute nelle convenzioni internazionali in vigore per l'Italia.

Si informa che la produzione di atti o documenti non veritieri è prevista come reato dalla legge italiana e determina gli effetti di cui all'articolo 4, comma 2, del d. lgs. n. 286/1998 e s.m.i. (ossia inammissibilità della domanda);

- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere cessati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Istituto presso cui venne conseguito;
- l'idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione Si riserva di sottoporre a visita medica coloro che accederanno all'impiego);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 relativamente alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà rese nella domanda stessa.

La domanda deve essere firmata dal concorrente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Alla domanda va allegata la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità ed il curriculum vitae da compilare utilizzando lo schema allegato al presente avviso (All. 2).

2. Il possesso dei requisiti previsti dal bando e degli eventuali ulteriori titoli sarà comprovato dalle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

3. Sarà onere del candidato indicare, nelle dichiarazioni di cui al comma 2, tutti gli elementi dell'atto sostituito necessari per le verifiche e le valutazioni di cui al presente bando.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento del concorso di cui al presente bando sarà nominata, con successivo provvedimento dell'organo competente, una commissione esaminatrice.

PROGRAMMA E MODALITA' DELLA PROVA D'ESAME

Il presente concorso è per titoli ed esami e si articolerà in:

- valutazione titoli;
- prova pratica;

L'elenco degli ammessi, la data ed il luogo ove si terrà la prova pratica saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Salemi al seguente indirizzo www.cittadisalemi.it (link: amministrazione trasparente, bandi di concorso). Non è prevista altra forma di comunicazione.

Ai sensi delle vigenti disposizioni normative, la domanda di partecipazione al concorso, unitamente alle dichiarazioni in essa contenute, vale a tutti gli effetti come dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli stati, qualità personali e fatti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

I titoli saranno valutati secondo quanto riportato in seguito e consentiranno di attribuire un punteggio massimo pari a punti 50 (cinquanta).

Per la prova pratica la Commissione Esaminatrice ha a disposizione ulteriori 50 (cinquanta) punti

La prova pratica si intende superata con punteggio minimo di 30 (trenta) punti.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova pratica e del punteggio dei titoli, per un massimo di punti 100 (cento).

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli verranno valutati secondo i criteri stabiliti nel presente bando.

I titoli devono essere posseduti entro il termine di scadenza di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

Titoli di studio:

- Titoli di studio: scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico;

Titoli formativi:

- Corsi di formazione professionale, con attestato di superamento esami finali, organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti con contenuto attinente ed omogeneo ai compiti propri del posto per cui si concorre.

Titoli di servizio:

- Servizio prestato presso pubbliche Amministrazioni esclusivamente con contratto di lavoro subordinato nella stessa categoria del posto da ricoprire; il servizio militare è valutato come se fosse stato prestato nella categoria corrispondente a quella del posto messo a concorso.
- Incarichi affidati da pubbliche amministrazioni effettivamente svolti e senza demerito, con contenuto attinente ed omogeneo ai compiti propri del posto per cui si concorre ed attribuiti con provvedimento formale del competente organo.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

A. TITOLI DI STUDIO (MAX 10 ((dieci)) PUNTI):

- diploma di scuola media inferiore punti 10 (dieci)

B. TITOLI FORMATIVI (MAX 30 ((trenta)) PUNTI)

- corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti: punti 01 per ciascun corso ad un massimo di punti 25

- percorsi di durata triennale di istruzione e formazione professionale (qualifica) (livello EQF 3) o di durata quadriennale (livello EQF 4): punti 5

C. TITOLI DI SERVIZIO (MAX 10 ((dieci)) PUNTI):

- servizi ed incarichi prestati in categoria corrispondente a quello del posto messo a selezione, punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di 10 punti;

Non sarà attribuito alcun punteggio ai titoli per i quali non vengono forniti i dati necessari alla loro valutazione (ad esempio date di inizio e di fine indicanti giorni, mesi ed anni, natura dell'organo che ha rilasciato una documentazione, ed eventuale riconoscimento legale dello stesso, etc...).

A seguito della valutazione dei titoli, saranno ammessi alla prova pratica i primi 20 concorrenti. In caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile per l'ammissione alla prova pratica, saranno ammessi alla prova pratica tutti i concorrenti che avranno ottenuto lo stesso punteggio. Ove i candidati ammessi alla prova pratica sulla base del predetto criterio non dovessero risultare idonei alla copertura del posto, saranno avviati alla prova pratica gli altri candidati, sulla base della posizione utile decrescente occupata in graduatoria, sino alla verifica della sussistenza di candidati idonei alla copertura del posto.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla prova pratica nel luogo, data e orario indicati.

PROVA PRATICA

I contenuti della prova pratica sono definiti con riferimento alle attività previste nelle declaratorie allegate al CCNL del comparto ed alle mansioni da ricoprire, ivi comprese nozioni in materia di sicurezza sul lavoro. La prova pratica si intende superata con l'attribuzione di un punteggio pari almeno a punti 30.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo avviso sul sito web istituzionale e nella sua Sez. Amministrazione Trasparente.

GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice e la votazione complessiva attribuita a ciascun concorrente sarà determinata sommando ai voti conseguiti nella prova pratica il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

Non sono ammessi in graduatoria i concorrenti che non superino la prova pratica. Pertanto sono esclusi dalla graduatoria anche i concorrenti per i quali saranno valutati solo i titoli e non accedano alla prova pratica.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R.9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693. In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'età, con preferenza per il candidato con minore età.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data della sua approvazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, fatte salve eventuali modifiche di legge.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL REGOLAMENTO UE679/2016

Ai sensi del REGOLAMENTO UE 679/2016, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Salemi, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Risorse Umane del Comune di Salemi

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Salemi al trattamento dei dati personali.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso, ovvero singole fasi procedurali dello stesso, di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali, Avv. Valeria Ciaravino.

Il bando in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Salemi al seguente indirizzo: www.cittadisalemi.it